



Välkommen till årsredovisningen för BILDHUGGAREN, Bostadsrättsföreningen

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.
Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 5
Flerårsöversikt	s. 6
Förändringar i eget kapital	s. 7
Resultatdisposition	s. 7
Resultaträkning	s. 8
Balansräkning	s. 9
Kassaflödesanalys	s. 11
Noter	s. 12
Underskrifter	s. 17

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Härnösand.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1953-09-18. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1957-12-20.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Moms

Föreningen är momsregistrerad.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Bildhuggaren 8	1952	Härnösand

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Länsförsäkringar Västernorrland.

I försäkringen ingår kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna samt ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1953 och består av 3 flerbostadshus

Värdeåret är 1956

Föreningen har 1 hyreslokal och 35 bostadsrätter. Byggnadens totalyta är enligt taxeringsbeskedet 2830 kvm, varav 2613 kvm utgör boyta och 217 kvm utgör lokalyta.

Styrelsens sammansättning

Anna-Karin Elisabet Öberg	Ordförande
Anna Christina Engblom	Styrelseledamot
Anneli Margareta Hällgren	Styrelseledamot
Hans Mikael Sjöberg	Styrelseledamot
Ingegerd Birgitta Bylund	Styrelseledamot

Valberedning

Lars-Olof Hemmingsson
Anita Shenoï
Leif Ohlin

Firmateckning

Anna-Karin Öberg och Christina Engblom

Revisorer

Lars Ljungström Extern revisor Bokföringsgruppen HB

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-14.

Extra föreningsstämma hölls 2024-05-28. Godkännande av nya stadgar.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 10 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2023 och sträcker sig fram till 2027. Underhållsplanen uppdaterades 2024.

Utförda historiska underhåll

- | | | |
|------|---|--|
| 2024 | ● | Asfaltering av parkering och gårdsyta
Gavel Hovsgränd 3, tilläggsisolering och ny ytfasad
Renovering av duschutrymme i anslutning till uthyrningsrum |
| 2023 | ● | Byte av ventiler och termostater |
| 2022 | ● | Godkänd OVK-besiktning |
| 2021 | ● | Kompletterande relining Hovsgatan 36, Hovsgränd 7
Fönsterbyte |
| 2020 | ● | Brandskyddskontroll öppna spisar - Alla hus
OVK-besiktning
Relining källaravlopp Hovsgatan 36 och Hovsgränd 5-7 |
| 2019 | ● | Energideklaration
Relinig källaravloppsstam Hovsgränd 1-3
Radonmätning
Torktumlare - Tvättstuga |
| 2018 | ● | Vattenservis
Injustering värme-vattensystem |
| 2017 | ● | Installation av IREC sopkärl
Balkongrenovering - Samtliga balkonger |
| 2015 | ● | Stamrenovering - Alla hus
Viss fasadmålning - Hovsgränd 5 |
| 2014 | ● | Åtgärdande av vattenskador - Hovsgatan 36, Hovsgränd 3
Brandskyddskontroll öppna spisar - Alla hus |

- 2014** ● Renovering av styrelse- uthyrningsrum
Byte kall-o varmvattenledningar i källargångar - Hovsgränd 1-7
- 2013** ● Varm o kallvattenventiler bytta - Hovsgränd 1-7
- 2011** ● Upprustning tvättstuga - Nya maskiner
Kodlås
Nya ytterdörrar - Hovsgränd 1-7
Målning trappuppgångar - Hovsgränd 1-7
- 2010** ● Diverse yttre målningsarbeten (bl.a. trädetaljer samt kring garageportar)
- 2009** ● Kontroll och rengöring av avloppsstammar
- 2008** ● Byte av låskolvar i samtliga lägenheter
OVK-besiktning godkänd
- 2006** ● Renovering av tvättstuga
Nytt plåttak på 36:an - Södra sidan
Ny värmeväxlare
- 2005** ● Gemensamhetsanläggning för elförbrukning
Bredband, Com hem
Ny värmekulvert mellan husen
- 2004** ● Nya lägenhetsdörrar
- 2002** ● Nya Balkongtak - 6 st
- 2001** ● Omläggning av tak - Tak på 36.an endast norra sidan
- 1996** ● Omputsning av fasad
- 1990** ● Nya garagedörrar
Treglasfönster med aluminiumbågar
- 1980** ● Fjärrvärme

Planerade underhåll

- 2025** ● Översyn av de målade ytorna i taken i trapphus Hovsgränd 1-7

Avtal med leverantörer

Eldistribution	Hemab
Elnät	Hemab
Fastighetsskötsel	Fastighets Competens
Internetleverantör	Tele2
Lokalvård	Mik All Service Ab
Redovisning	SBC

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Två lån omsattes under året, räntekostnaden blev något högre.

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2024-01-01 med 5%.

Förändringar i avtal

Ny leverantör för snöröjning från 1 november JCV Fastighetsservice AB.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar i föreningen vid räkenskapsårets början och slut var 49 st. Tillkommande och avgående medlemmar under året var 2. Det har under året skett 2 överlåtelser.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	2 134 509	2 003 289	2 011 318	1 873 937
Resultat efter fin. poster	384 492	84 996	417 710	259 087
Soliditet (%)	20	17	16	12
Yttre fond	1 077 167	1 033 337	989 507	945 677
Taxeringsvärde	14 610 000	14 610 000	14 610 000	10 782 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	766	725	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	93,7	94,6	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	3 164	3 237	3 313	3 389
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	2 921	2 989	3 059	3 304
Sparande per kvm totalyta, kr	231	125	243	173
Elkostnad per kvm totalyta, kr	38	34	31	31
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	143	157	139	152
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	41	38	33	35
Energikostnad per kvm totalyta, kr	222	229	203	218
Genomsnittlig skuldränta (%)	2,38	1,77	1,54	-
Räntekänslighet (%)	4,13	4,46	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för el (totalt 50 467 kr) tas ut via årsavgiften genom individuell mätning av förbrukningen, och ingår därmed i beräkningen av nyckeltalet för årsavgifter under bokslutsåret.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2024-12-31
Insatser	77 300	-	-	77 300
Fond, yttre underhåll	1 033 337	-	43 830	1 077 167
Balanserat resultat	611 726	84 996	-43 830	652 892
Årets resultat	84 996	-84 996	384 492	384 492
Eget kapital	1 807 359	0	384 492	2 191 851

Resultatdisposition

Till föreningsstämman förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	696 722
Årets resultat	384 492
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-43 830
Totalt	1 037 384

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråktas	0
Balanseras i ny räkning	1 037 384

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	2 134 509	2 003 289
Summa rörelseintäkter		2 134 509	2 003 289
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	3, 4, 5, 6	-1 177 221	-1 435 373
Övriga externa kostnader	7	-67 378	-73 711
Personalkostnader	8	-53 092	-5 160
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-273 898	-270 984
Summa rörelsekostnader		-1 571 589	-1 785 228
RÖRELSERESULTAT		562 920	218 061
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		20 290	18 400
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-198 718	-151 465
Summa finansiella poster		-178 428	-133 065
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		384 492	84 996
ÅRETS RESULTAT		384 492	84 996

Balansräkning

Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	10, 14, 16	9 247 312	9 004 439
Maskiner och inventarier	11	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		9 247 312	9 004 439
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		9 247 312	9 004 439
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		18 517	12 121
Övriga fordringar	12	1 447 118	1 501 063
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	48 956	41 022
Summa kortfristiga fordringar		1 514 591	1 554 206
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		1 514 591	1 554 206
SUMMA TILLGÅNGAR		10 761 902	10 558 644

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		77 300	77 300
Fond för yttre underhåll		1 077 167	1 033 337
Summa bundet eget kapital		1 154 467	1 110 637
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		652 892	611 726
Årets resultat		384 492	84 996
Summa fritt eget kapital		1 037 384	696 722
SUMMA EGET KAPITAL		2 191 851	1 807 359
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	14	3 601 025	4 945 334
Summa långfristiga skulder		3 601 025	4 945 334
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		4 666 758	3 514 036
Leverantörsskulder		16 122	13 936
Skatteskulder		8 969	20 944
Övriga kortfristiga skulder		-536	-1 126
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	277 713	258 161
Summa kortfristiga skulder		4 969 026	3 805 951
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		10 761 902	10 558 644

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	562 920	218 061
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	273 898	270 984
	836 818	489 045
Erhållen ränta	20 290	18 400
Erlagd ränta	-190 883	-151 465
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	666 225	355 980
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-11 252	-60 594
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	2 518	54 615
Kassaflöde från den löpande verksamheten	657 491	350 001
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-516 771	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-516 771	0
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	-191 587	-198 540
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-191 587	-198 540
ÅRETS KASSAFLÖDE	-50 867	151 461
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	1 485 347	1 333 886
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	1 434 480	1 485 347

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för BILDHUGGAREN, Bostadsrättsföreningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2012:1 (K3), årsredovisning och koncernredovisning och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, el, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	2 - 4 %
---------	---------

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	1 857 552	1 767 952
Hysesintäkter lokaler	40 320	38 400
Hysesintäkter garage	38 400	32 290
Hysesintäkter p-plats	44 700	24 970
Bredband	90 300	81 480
Elintäkter avräkning, moms	2 148	-8 154
El, moms	50 364	52 776
Pantsättningsavgift	573	0
Överlåtelseavgift	2 866	6 565
Administrativ avgift	588	0
Andrahandsuthyrning	6 692	7 008
Öres- och kronutjämning	6	2
Summa	2 134 509	2 003 289

NOT 3, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Fastighetsskötsel enl avtal	89 180	89 438
Fastighetsskötsel utöver avtal	14 111	8 658
Fastighetsskötsel gård utöver avtal	1 713	276
Städning enligt avtal	27 244	29 274
Sotning	0	21 400
Besiktningar	7 089	0
Brandskydd	697	3 335
Gårdkostnader	1 719	5 905
Gemensamma utrymmen	560	0
Snöröjning/sandning	25 108	14 325
Förbrukningsmaterial	2 251	492
Summa	169 672	173 103

NOT 4, REPARATIONER

	2024	2023
Reparationer	35 875	0
Tvättstuga	0	5 783
Dörrar och lås/porttele	19 071	25 975
VVS	46 411	381 512
Ventilation	3 534	0
Elinstallationer	2 906	0
Tak	17 597	0
Garage/parkering	384	0
Vattenskada	8 420	0
Summa	134 198	413 270

NOT 5, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
El	94 579	96 475
Uppvärmning	405 369	442 943
Vatten	114 958	107 522
Sophämtning/renhållning	62 288	54 363
Summa	677 194	701 303

NOT 6, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	56 905	35 112
Kabel-TV	38 264	67 544
Bredband	55 580	0
Fastighetsskatt	45 408	45 041
Summa	196 157	147 697

NOT 7, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Revisionsarvoden extern revisor	5 100	5 100
Fritids och trivselkostnader	0	493
Föreningskostnader	2 322	1 655
Förvaltningsarvode enl avtal	52 133	50 036
Överlåtelsekostnad	4 012	5 514
Pantsättningskostnad	860	0
Administration	2 951	5 453
Bostadsrätterna Sverige	0	5 460
Summa	67 378	73 711

NOT 8, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	45 000	9 900
Arbetsgivaravgifter	8 092	-4 740
Summa	53 092	5 160

NOT 9, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Räntekostnader fastighetslån	198 718	151 465
Summa	198 718	151 465

NOT 10, BYGGNAD OCH MARK	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	12 813 110	12 813 110
Årets inköp	516 771	0
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	13 329 881	12 813 110
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-3 808 671	-3 537 687
Årets avskrivning	-273 898	-270 984
Utgående ackumulerad avskrivning	-4 082 569	-3 808 671
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	9 247 312	9 004 439
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	11 573 000	11 573 000
Taxeringsvärde mark	3 037 000	3 037 000
Summa	14 610 000	14 610 000

NOT 11, MASKINER OCH INVENTARIER	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	2 275	2 275
Utgående anskaffningsvärde	2 275	2 275
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-2 275	-2 275
Utgående avskrivning	-2 275	-2 275
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	0	0

NOT 12, ÖVRIGA FORDRINGAR	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	12 638	9 642
Momsavräkning	0	6 074
Transaktionskonto	364 180	417 173
Borgo räntekonto	1 070 300	1 068 174
Summa	1 447 118	1 501 063

NOT 13, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH
UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda kostnader	5 460	0
Förutbet försäkr premier	19 673	17 561
Förutbet kabel-TV	7 442	23 461
Förutbet bredband	16 381	0
Summa	48 956	41 022

NOT 14, SKULDER TILL
KREDITINSTITUT

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Skuld 2024-12-31	Skuld 2023-12-31
Handelsbanken	2025-12-01	2,93 %	1 713 469	1 748 702
Handelsbanken	2025-03-30	1,66 %	1 616 705	1 656 701
Handelsbanken	2026-06-30	4,69 %	1 121 780	1 145 816
Handelsbanken	2026-12-01	2,93 %	1 665 000	1 706 250
Handelsbanken	2025-12-30	1,54 %	1 262 500	1 292 500
Handelsbanken	2027-01-30	1,81 %	888 329	909 401
Summa			8 267 783	8 459 370
Varav kortfristig del			4 666 758	3 514 036

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 7 747 363 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 15, UPPLUPNA KOSTNADER OCH
FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna kostnader	5 625	1 438
Uppl kostn el	10 406	10 477
Uppl kostnad Värme	56 047	59 739
Uppl kostn räntor	7 835	0
Uppl kostn vatten	9 872	8 763
Uppl kostnad Sophämtning	4 905	0
Förutbet hyror/avgifter	183 023	177 744
Summa	277 713	258 161

NOT 16, STÄLLDA SÄKERHETER

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	8 942 000	8 942 000

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Härnösand

Anna Christina Engblom
Styrelseledamot

Anna-Karin Elisabet Öberg
Ordförande

Anneli Margareta Hällgren
Styrelseledamot

Hans Mikael Sjöberg
Styrelseledamot

Ingegerd Birgitta Bylund
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Bokföringsgruppen HB
Lars Ljungström
Extern revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

30.03.2025 22:37

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 28.03.2025 10:36

DOCUMENT ID:

H1ltqTy4akg

ENVELOPE ID:

B1u9pJ4ayl-H1ltqTy4akg

DOCUMENT NAME:

BILDHUGGAREN, Bostadsrättsföreningen, 788000-0240 - Årsredovisning 2024.pdf

19 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Anna Christina Engblom cengblom@gmail.com	 Signed Authenticated	28.03.2025 10:54 28.03.2025 10:54	eID Low	Swedish BankID IP: 90.143.231.156
2. ANNA-KARIN ELISABET ÖBERG anna-karinoberg@hotmail.com	 Signed Authenticated	28.03.2025 15:18 28.03.2025 15:13	eID Low	Swedish BankID IP: 90.143.234.169
3. Ingegerd Birgitta Bylund birgitta.bylund@rejlers.se	 Signed Authenticated	28.03.2025 15:42 28.03.2025 11:12	eID Low	Swedish BankID IP: 90.143.232.32
4. ANNELI HÄLLGREN mail@annelihallgren.se	 Signed Authenticated	30.03.2025 18:41 30.03.2025 13:46	eID Low	Swedish BankID IP: 90.143.235.243
5. Hans Mikael Sjöberg hans.m.sjoberg@gmail.com	 Signed Authenticated	30.03.2025 21:35 30.03.2025 21:32	eID Low	Swedish BankID IP: 90.143.236.187
6. LARS LJUNGSTRÖM lars.ljungstrom@telia.com	 Signed Authenticated	30.03.2025 22:37 30.03.2025 22:36	eID Low	Swedish BankID IP: 90.236.103.102

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i
bostadsrättsföreningen Bildhuggaren,
org.nr 788000-0240

Rapport om årsredovisningen

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för
Bostadsrättsföreningen Bildhuggaren för räkenskapsåret
2024-01-01 till 2024-12-31

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en
årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt
årsredovisningslagen och för den interna kontroll som
styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en
årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter,
vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen på
grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt
god revisionssed i Sverige. Det innebär att jag har planerat
och utfört revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att
årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är
tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina
uttalanden.

Uttalanden

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i
enlighet med årsredovisningslagen och ger i alla väsentliga
avseenden en rättvisande bild av Brf Bildhuggarens
finansiella ställning per 2024-12-31.

.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer
resultat – och balansräkningen

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört
en revision av förslaget till disposition beträffande
föreningens resultat samt styrelsens förvaltning för
räkenskapsåret 2024-01-01 till 2024-12-31.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till
dispositioner beträffande föreningens resultat, och det är
styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt
bostadsrättslagen.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om
förslaget till disposition av föreningens resultat och om
förvaltningen på grundval av min revision. Revisionen är
utförd enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag till mitt uttalande om styrelsens förslag till
dispositioner har jag använt bostadsrättslagen och
föreningens stadgar.

Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag
utöver min revision av årsredovisningen granskat väsentliga
beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna
bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig
mot föreningen. Jag har även granskat om någon
styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med
bostadsrättslagen, årsredovisningslagen eller föreningens
stadgar.

Jag anser att de revisionsbevis jag inhämtat är tillräckliga
och ändamålsenliga för mina uttalanden.

Uttalanden

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar årets
resultat och den balanserade vinsten enligt förslaget i
förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsen ansvarsfrihet
för räkenskapsåret.

Storlien 2025-03

Lars Ljungström



Document history

COMPLETED BY ALL:

30.03.2025 22:37

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 28.03.2025 10:36

DOCUMENT ID:

Syc56yNT1g

ENVELOPE ID:

ryFca1Eayg-Syc56yNT1g

DOCUMENT NAME:

Bildhuggaren 2024 rev.pdf

1 page

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. LARS LJUNGSTRÖM	 Signed	30.03.2025 22:37	eID	Swedish BankID
lars.ljungstrom@telia.com	Authenticated	30.03.2025 22:37	Low	IP: 90.236.103.102

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed